

CURRÍCULUM VITAE

Nombre: Regina
Apellidos: CARBÓ ALEMANY
Lugar de nacimiento: Vilafranca del Penedès
Fecha de nacimiento : 20/03/1984
Domicilio: C/Pare Manyanet, 13, 4ª
Población y CP: Vilafranca del Pdès (08720)
Provincia; País: Barcelona; España
Móvil: 00 34 647.62.68.89
E-mail: regicarbo@gmail.com
Web: <http://reginacarbo.wordpress.com>



FORMACIÓN REGLADA

2009/2013. (en curso) Máster Oficial en Agricultura para el Desarrollo impartido por la Escuela Superior de Agricultura de Barcelona (ESAB), Universidad Politécnica de Cataluña (UPC), Barcelona.

2002/2008. Realización y obtención de la licenciatura en Ciencias Ambientales por la Universidad Autónoma de Barcelona (UAB), Barcelona. En el curso 2006/07 participación en el Programa de Séneca en la Universidad Alcalá de Henares (UAH) de Madrid, cursando el 2º cuatrimestre.

FORMACIÓN ESPECIALIZADA

2011/2012. Curso en Agricultura Ecológica y Ecoturismo en el Instituto Internacional de Formación Ambiental (IIFA).

2010/2011. Seminario en Actividades de Educación Ambiental de la UOC.

2010/2011. Curso de Ecoturismo por el Ateneo Universitario de la UOC

2009/2010. Especialización en Técnica en Planificación de Proyectos de Desarrollo, Enfoque Marco Lógico, Universidad Abierta de Cataluña (UOC).

OTRA FORMACIÓN

2012. Curso preparatorio del Firts Certificate Exam (FCE) en Unicor Languages, Vilanova i la Geltrú.

2012. Curso introductorio de redes sociales en el Centro Empresarial Ágora de Vilafranca del Penedès.

2012. Curso de Excel Avanzado en la academia de informática Reset, Vilafranca del Penedès.

2012. Curso de agente comercial en el Colegio Oficial de Agentes Comerciales de Barcelona.

2012. Curso de formación Fundamentals y Advanced en el Método Hipopresivo M. Caufrier por la Organización Internacional de Miostática, en Vilafranca del Penedès y Barcelona.

2011/12. Curso de Entrenadora Personal en la academia ORTHOS, Barcelona.

2011. Curso de acondicionamiento físico en Sala de Musculación y Curso Power Pump en la academia ORTHOS, Barcelona.

2010. Curso de acondicionamiento físico en Aeróbicos, Steps y Tonificación, en la academia ORTHOS, Barcelona.

2010. Curso de Ciclo Indoor nivel I y II en la Federación Española de Aeróbic y Fitness (FEDA)

2008. Curso general de inglés de 6 semanas a la escuela de EF (Estudents First) en Vancouver, Canadá.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

2011. Marzo-Abril. Prácticas y proyecto de máster.

Profesión o cargo desempeñado: Voluntaria

Funciones y responsabilidades principales: Desarrollo del proyecto “*La cadena de valor de los shiitakes como iniciativa de desarrollo social, económico y ambiental sostenible de la población rural Las Mellizas, Costa Rica*”

Nombre y dirección de la empresa: Centro de Investigación Económica y Desarrollo Agroempresarial, Universidad de Costa Rica, Campus Rodrigo Facio

2009. Junio-Agosto. Prácticas de máster

Profesión o cargo desempeñado: Cooperante-Voluntaria

Funciones y responsabilidades principales: Desarrollo de parte del proyecto “*San Miguelito: De la economía de subsistencia a la economía productiva*”, a San Miguelito, Nicaragua

Nombre y dirección de la empresa: ONG Desos Opción Solidaria España- Desos Opción Solidaria Nicaragua. Calle Major, 13 08830 - Sant Boi de Llobregat

2008 Julio-Septiembre. Prácticas de empresa.

Profesión o cargo desempeñado: Becaria

Funciones y responsabilidades principales: Recopilación de la documentación necesaria para la obtención de la Certificación ISO 14001 del Centro Comercial.

Nombre y dirección de la empresa: Sonae Sierra Management (Centro Comercial La Farga del Hospitalet de Llobregat), Av. Josep Tarradellas, s/n 08901 L'Hospitalet de Llobregat, Barcelona

2007/8. Septiembre-Enero. Proyecto final de carrera.

Profesión o cargo desempeñado: Cooperante-Voluntaria

Funciones y responsabilidades: Apoyo en el departamento de Asesorías y Ecoturismo, realizando parte del proyecto “*Diagnóstico de las cadenas de valor sobre usos alternativos de la biodiversidad, específicamente tortugarios y mariposarios, en los cantones de Los Chiles y Guatuso de Costa Rica*” de la Agencia Española de Cooperación Internacional y Desarrollo (AECID).

Nombre y dirección de la empresa: Instituto Nacional de la Biodiversidad (INBio), Apdo. 22-3100, Santo Domingo de Heredia, Costa Rica

2006. Julio-Agosto. Prácticas de empresa.

Profesión o cargo desempeñado: Becaria

Funciones y responsabilidades: Las principales tareas realizadas fueron: 1) Desarrollar el programa “Control de la alimentación de las crías del águila perdicera (*Hieraaetus fasciatus*)”. 2) Colaborar en el programa de “mejora de las poblaciones de perdices dentro del área del Parque”. 3) Colaborar en el programa “habilitación de rutas para personas con problemas de movilidad”. 4) Colaborar en el programa de “control de la plaga de procesionaria (*Thaumetopoea typiocampa*)”

Nombre y dirección de la empresa: Parque Natural del Garraf (Diputación de Barcelona). Rambla de Catalunya, 126. 08008, Barcelona

OTRAS EXPERIENCIAS LABORALES

2010/2012. Enero - Diciembre

Profesión o cargo desempeñado: Asesora de fitness, máquetin y proyectos

Funciones y responsabilidades: Desarrollo de clases dirigidas en salas de gimnasio como instructora de actividades dirigidas en las especialidades de aeróbic, step y tonificación, Ciclo Indoor y Pump; entrenadora personal con el Método Hipopresivo M. Caufriez; asistenta de gerencia; coordinadora de eventos deportivos; gestión y coordinación del departamento de máquetin y proyectos del gimnasio.

Nombre y dirección de la Empresa: Centre d'Activitats i Salut (CAS), C/ dos de maig, 08720, Vilafranca del Penedès

2004/12. Enero-Diciembre (fines de semana)

Profesión o cargo desempeñado: Encargada del bienestar de los clientes y coordinadora de sala.

Funciones y responsabilidades: Recepción de los clientes, coordinadora de un grupo de trabajo dentro de un área específica del restaurante.

Nombre y dirección de la Empresa: Restaurante Les Piques, SL. Avenida Turiols, s/n, 08810 Olivella, Barcelona

2007. Agosto-Septiembre

Profesión o cargo desempeñado: Asistenta administrativa

Funciones y responsabilidades: Actividades relacionadas con la administración de documentos.

Nombre y dirección de la empresa: Parque Natural del Garraf (Diputación de Barcelona). Rambla de Catalunya, 126. 08008, Barcelona

IDIOMAS

Lengua materna: Catalán

Otros idiomas: alto nivel de español y catalán; nivel medio de inglés

CAPACIDADES Y APTITUDES PERSONALES

Capacidades y aptitudes sociales: Flexibilidad y adaptabilidad a diferentes ámbitos y ambientes culturales; constancia, empatía, capacidad de trabajo en equipo.

Estas habilidades han sido adquiridas gracias a la formación académica, las prácticas laborales y a mi trabajo en la hostelería.

Capacidades y aptitudes organizativas: Capacidad de organizar y coordinar el trabajo en quipo, ya sea en el ámbito académico como en la hostelería.

Capacidades y aptitudes técnicas: Dominio a nivel de usuario de los componentes de Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), gracias a la formación académica y experiencia laboral.

Capacidades y aptitudes artísticas: Práctica diaria de deporte

Otras capacidades y aptitudes: Mecnografía.

Permiso de conducir: B1

